

**ÎNSCRIEREA COPILOR ÎN CLASA PREGĂTITOARE
ALTERNATIVA EDUCAȚIONALĂ STEP-BY-STEP
ANUL ȘCOLAR 2024 - 2025**

NUMĂR LOCURI DISPONIBILE: 22

LOCAȚIE: str. Stănișoarei nr. 4

ZIUA PORȚILOR DESCHISE 18-19 aprilie 2024 - Părinții și copiii sunt invitați în sala de clasă de pe strada Stănișoarei nr. 4

COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VALIDAREA CERERILOR TIP DE ÎNSCRIERE:

Perioada de înscriere: 11 aprilie - 14 mai 2024 la secretariatul Colegiului Național „Mihai Eminescu” Oradea (cererile se pot depune on-line, prin poștă sau la secretariat. Validarea se face doar la secretariat)

Intervalul orar de înscriere:

Luni - Joi : 8,00 - 18,00

Vineri - 08,00 - 17,00

ACTE NECESARE

1. **Cererea tip de înscriere** (se primește și se completează la secretariat)
2. **Certificatul de naștere al copilului** (original și copie)
3. **Cartea de identitate a părintelui** (original și copie)
4. **Recomandare de înscriere eliberată de unitatea de învățământ cu nivel preșcolar** (pentru copiii care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2024 și au frecventat grădinița)
5. **O copie a documentului prin care CJRAE comunică rezultatul pozitiv al evaluării dezvoltării psihosomatice a copilului** (pentru copiii care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2024, care nu au frecventat grădinița ori s-au întors din străinătate)
6. În funcție de situație, **acte doveditoare pentru criteriile generale de departajare**, conform art. 10 alin. (2) din Anexa nr. 1 la Ordinul ME nr. 4019/15.03.2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025.
7. **În cazul părinților divorțați**, dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și unde a fost stabilită locuința minorului
8. **Documente privind îndeplinirea criteriilor specifice:**
 - **Declarația** de luare la cunoștință a condițiilor desfășurării întregii activități pe care alternativa step-by-step o presupune (descărcată de pe site-ul colegiului și depusă odată cu dosarul de înscriere);
 - **Scrisoare de motivație;**
 - **Adeverință de la grădiniță în care să se precizeze tipul de program frecventat și data înscrierii copilului în grădinița respectivă;**
 - **Adeverință eliberată de Colegiul Național „Mihai Eminescu”** (pentru copii a căror frați/surori au urmat cursurile învățământului primar în alternativa step by step în cadrul colegiului)
9. Dosar de plastic cu șină
10. **În situația completării on-line** a cererii de înscriere sau a transmiterii ei prin e-mail ori prin poștă, părintele va transmite unității de învățământ toate actele menționate mai sus conform calendarului de înscriere, precum și declarația tip pe proprie răspundere (Anexa 3) cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere.



Pentru validarea cererii părintele are obligația de a se prezenta fizic, la sediul Colegiului Național „Mihai Eminescu” cu documentele care au stat la baza înscrierii, în perioada prevăzută de calendarul de înscriere .

Aplicația informatică nu permite înscrierea la mai multe unități de învățământ.